

ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ 2022-2023

СЕНТЯБРЬ 2022	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ			
	1	2	5	6	7	8	9	12	13	14	15	16	19	20	21	22	23	26	27	28	29	30	Ответственный	Привлеченные лица	
1. ЛИДЕРСТВО И РУКОВОДСТВО																									
Школьная документация																									
Анализ отчёта по внутреннему контролю за 2021-2022 учебный год. Своевременное выполнение рекомендаций госконтроля по разным областям.																								Администрация школы ПК, МО	Учителя, члены попечительского совета, члены школьного самоуправления
Выполнение предписаний госконтроля связанного с квалификационными требованиями к педагогическому персоналу школы и программой обучения Нарвской школы №6.																								Администрация школы ПК, МО	
2. РУКОВОДСТВО ПЕРСОНАЛОМ																									
Заседание педсовета. Анализ учебно – воспитательной деятельности школы за 2021– 2022 учебный год. Одобрение общего плана работы школы на 2022 – 2023 учебный год.																								Администрация школы, педагогический коллектив.	
Заседание методического совета школы «Приоритетные направления работы школы на 2022– 2023 учебный год».																								Администрация школы, руководители ПК	Учителя предметники
Работа предметных комиссий Представление планов предметных комиссий на 2022-2023 учебный год План работы МО на 2022 – 2023 учебный год.																								Администрация школы, руководители ПК	
Проведение совещания, учителей предметников и классных руководителей																								Администрация школы	Учителя предметники
Совещания при директоре школы																								Администрация школы.	
Обучение учителей по теме «Изменения в школьном законодательстве в 2021-2022 учебном году». (Мяэтагузе, 01.10.22)																								Администрация	

3. СОТРУДНИЧЕСТВО С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ ГРУППАМИ																					
Сотрудничество со школьным ученическим самоуправлением																					
Заседание школьного УСУ																		Администрация школы	Члены УСУ		
Заседание школьного попечительского совета																		Администрация школы	Члены попечительского совета		
Сотрудничество с родителями																					
Ознакомление родителей с системой оценивания учащегося за первый триместр 2022–2023 учебного года.																		Администрация школы	Учителя предметники		
Выборы в молодежный парламент города Нарва.																		Представитель нарвского молодежного центра.			
4. УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ																					
Ежемесячный осмотр противопожарной сигнализации.																		Шустров В.В	Технический персонал		
Контроль ежеквартального обслуживания электроустановок школы фирмой Narva Elektra TÜH																		Шустров В.В	Технический персонал		
Обеспечение инвентарем и моющими средствами персонала занятого уборкой школы.																		Шустров В.В	Технический персонал		
Осмотр помещений школы. Выявление и устранение дефектов.																		Шустров В.В	Технический персонал		
Запись и передача данных по расходу воды и тепла, электроэнергии школой и столовой.																		Шустров В.В	Технический персонал		
Прочая работа согласно должностным обязанностям.																		Шустров В.В	Технический персонал		
ИТ- ТЕХНОЛОГИЯ																					
Работа со школьным сайтом www.narva6.edu.ee - внесение информации, корректировка данных																		Горопов Е.В..			

Администрирование Е-Kool. Переход на новый учебный год Консультирование, помощь педагогическому составу в работе с системой. Помощь ученикам и их родителям в работе с Е-Kool. Корректировка расписания по классам																		Торопов Е.В..	
Обслуживание системы школьных звонков - внесение информации, корректировка данных																		Торопов Е.В..	
Обслуживание программы школьного информационного окна (телевизор в холле) - внесение информации, корректировка данных																		Торопов Е.В..	
Помощь преподавателям-предметникам в проведении уроков в компьютерном классе																		Торопов Е.В..	
Совместно с руководителем по внеклассной работе и другими учителями проведение школьных мероприятий, обеспечение компьютерной поддержки																		Торопов Е.В..	
Работа со школьным сайтом www.narva6.edu.ee - внесение информации, корректировка данных																		Торопов Е.В.	
5.УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС																			
Вводные контрольные работы.																			
Проведение вводных контрольных работ.																		Учителя	
Анализ вводных контрольной работы.																		Учителя	
Консультации для учащихся. Контроль документации. График посещения консультации учащимися.																		Директор школы Завуч школы	
Поддержка учащихся																			
Выступление специалиста по карьерному консультированию перед учениками 9- ых классов																		Администрация	Анна Маркова
Методическое объединение школы																			

Школьные предметные комиссии																			
Предметная комиссия учителей начальной школы																			
<p>Вводный контроль знаний, умений и навыков учащихся 2–3 классов</p> <p>Цель: выявить, в какой мере утрачены знания, умения и навыки, полученные в предыдущем учебном году, за летний период; выяснить, насколько качественно удалось сделать дистанционное образование; каковы масштабы потерь в качестве образования, накопившиеся за период вынужденного дистанционного обучения.</p> <p>1) Проведение и анализ входных контрольных работ по русскому языку и математике во 2–3 классах.</p> <p>Составление списков учащихся, нуждающихся в системе поддержки по русскому языку и математике в I триместре. Выстраивание работы по коррекции знаний и умений учащихся, испытывающих трудности в обучении.</p> <p>2) Проверка и анализ техники смыслового чтения учащихся 2–3 классов (вводный контроль).</p> <p>Составление списков учащихся, нуждающихся в системе поддержки по развитию техники смыслового чтения. Выстраивание работы по развитию у учащихся навыков смыслового чтения.</p> <p>20.09-29.09.22</p> <p>Учителя 2–3 классов (Н. Микенина, О. Морозова), координатор деятельности ПК классных учителей, администрация школы</p>																			<p>Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы</p>

<p>Диагностический контроль учащихся 1 класса</p> <p>Цель: выявить уровень готовности учащихся 1 класса к обучению в школе.</p> <p>1) Проведение и анализ диагностических работ по русскому языку и математике в 1 классе.</p> <p>Составление списков учащихся, нуждающихся в системе поддержки по русскому языку и математике в I триместре. Выстраивание работы по коррекции знаний и умений учащихся, испытывающих трудности в обучении.</p> <p>2) Проверка и анализ уровня сформированности навыка чтения у учащихся 1 класса. Составление списка учащихся, нуждающихся в системе поддержки по развитию навыка чтения. Корректировка плана работы учителя в соответствии с полученными результатами.</p> <p>20.09-29.09.22</p> <p>Учитель 1 класса (Н. Тайц), координатор деятельности ПК классных учителей, администрация школы</p>																											<p>Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы</p>	
<p>Учебный процесс</p> <p>Введение элементов эстонского языка в преподавание учебных предметов на I школьной ступени.</p> <p>Математика (1–3 классы)</p> <p>Природоведение (1–3 классы)</p> <p>Человековедение (2–3 классы)</p> <p>Искусство (1–3 классы)</p> <p>Музыка (1–3 классы)</p> <p>Трудовое обучение (1–3 классы)</p> <p>Физическое воспитание (1–3 классы)</p> <p>Сентябрь</p> <p>Учителя 1–3 классов, координатор деятельности ПК классных учителей, администрация школы</p>																										<p>Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы</p>		

<p>Сотрудничество 1) Некоммерческое объединение «Союз защиты детей» (Lastekaitse Liit) 21 сентября 2022 – Международный день мира 2) Нарвская центральная библиотека. Детский отдел. Регистрация на библиотечные мероприятия</p>																							<p>Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы</p>	
<p>Работа по организации и проведению приёма в 1-й класс 1) Размещение объявления об открытии школы будущих первоклассников на сайте и в фойе школы, в детских садах города Нарва. 2) Организация и проведение занятий по подготовке к школе. Сентябрь 08.09.2022 13.09.2022 20.09.2022 27.09.2022 О. Морозова Администрация школы</p>																						<p>Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы</p>		

<p>Вводный контроль знаний, умений и навыков учащихся 2–3 классов</p> <p>Цель: выявить, в какой мере утрачены знания, умения и навыки, полученные в предыдущем учебном году, за летний период; выяснить, насколько качественным удалось сделать дистанционное образование; каковы масштабы потерь в качестве образования, накопившиеся за период вынужденного дистанционного обучения.</p> <p>1) Проведение и анализ входных контрольных работ по русскому языку и математике во 2–3 классах.</p> <p>Составление списков учащихся, нуждающихся в системе поддержки по русскому языку и математике в I триместре. Выстраивание работы по коррекции знаний и умений учащихся, испытывающих трудности в обучении.</p> <p>2) Проверка и анализ техники смыслового чтения учащихся 2–3 классов (вводный контроль).</p> <p>Составление списков учащихся, нуждающихся в системе поддержки по развитию техники смыслового чтения. Выстраивание работы по развитию у учащихся навыков смыслового чтения.</p> <p>20.09-29.09.22</p> <p>Учителя 2–3 классов (Н. Микенина, О. Морозова), координатор деятельности ПК классных учителей, администрация школы</p>																										<p>Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы</p>	
<p>Работа по развитию у учащихся 2–4 классов навыков смыслового чтения.</p> <p>- Формирование смыслового чтения на уроках русского языка, математики, природоведения, человековедения.</p>																										<p>Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы</p>	

<p>- Проведение консультаций по развитию у учащихся навыков смыслового чтения согласно графикам.</p>		<p>Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы</p>	
<p>Предметная комиссия учителей английского языка</p>			
<p>Составление планирования методической работы на начало учебного года</p> <p>Составление новых списков учащихся по группам для изучения иностранного языка (исходя из нагрузки учителей / уровня учащихся)</p> <p>Составление и проведение Э-опросника для учащихся (<i>Google Forms</i>): формирующее оценивание на начало учебного года https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScIfMhAqPbFCGc_7zI8Kim7uDDXIWKNxzap3Q-x1Zfypdij8A/viewform</p> <p>Документация учителей ПК (планирование по классам - tððkavad, школьная предметная программа, план и содержание входных контрольных работ / уровневых тестов, материалы проверочных работ по всем навыкам коммуникативной компетенции)</p> <p>Обсуждение системы оценивания (на 2022-23 уч. года)</p>		<p>ПК учителей английского языка</p>	

<p>проверка знаний учащихся на начало учебного года (уровневый тест КЕТ / РЕТ), анализ деятельности, работа с данными в программе Word или Excel</p> <p>корректировка и составление документации учителя</p> <p>планирование уроков</p> <p>развитие цифровой компетенции в учебно-воспитательном процессе (планирование уроков в компьютерном классе на I триместр)</p> <p>применение созданной системы поддержки для учащихся, испытывающих сложности в обучении</p> <p>составление и подбор дифференцированных заданий для учащихся</p> <p>проведение входных контрольных работ / уровней тестов (контроль знаний учащихся на начало 2022-23 учебного года)</p>																										ПК учителей английского языка	
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------------------------	--

* Beata Lamauskaite
- СОТРУДНИЧЕСТВО С КООРДИНАТОРОМ МЕЖДУКНАРОЖНЫХ ВОЛОНТЕРСКИХ ПРОЕКТОВ В VitaTiim
Fulbright English Teaching Assistant Taylor Esposito (USA)
(о проведении интегрированных уроков на иностранном языке)

*EDUMUS – контакт с представителями <https://edumus.org/english> (о проведении интегрированных уроков на иностранном языке)

*Информирование учеников школы о возможности посещать English Club в VitaTiim
<https://vitatiim.ee/ru/>

Ответственный учитель:
Буракова Виктория

*Составление предварительного плана проведения тематических уроков в 6-9 классах (Приложение 4)

Темы:
<https://en.unesco.org/commemorations/international-days>

Ответственные учителя:
МО учителей английского

*Подготовка и проведение тематических уроков: European Day of Languages (26.09.2022)

Европейский день языков > Home (ecml.at)

- подготовка к творческим мастерским (групповая работа, обсуждение, создание постеров)

- поиск и анализ дополнительного образовательного материала Проведение тематического урока: European Day of Languages, получение обратной связи, анализ деятельности

ПК учителей английского языка

Предметная комиссия учителей эстонского языка																					
<p>Kvalifikatsiooninõuded (8.07.2022) https://www.riigiteataja.ee/akt/105072022003</p> <p>13.09.2022 – „Koostöö rakendamine eesti keele õpet toetava tegevuse kaudu, „Kooliväliliste ürituste vastutavate õpetajate määramine.</p> <p>Töökavade kontroll, esitamine administratsioonile ja nende kinnitamine. Kontrolltööde arutlemine, planeerimine ja KT-baasi koostamine. Koolisisese kontrolli kava arutlemine ja kinnitamine. Digitundide kavandamine. Narva linna eesti keele ainemetoodilite tegevuste plaaniga tutvumine (Lisa 1).</p>																			ПК учителей эстонского языка		
<p>Kontrolltööde kavandamine. Kontrolltööde koostamine.</p> <p>Proovitasemetööd: 4. ja 7. kl.</p>																				ПК учителей эстонского языка	
<p>Tasemetöökõks ettevalmistus: 28.09. – 04.10.2022 tasemetöö – eesti keel teise keelena – 4.kl 28.09.2022 – kirjalik 28.09-04.10.2022 – suuline</p> <p>28.09. – 04.10.2022 – tasemetöö – eesti keel teise keelena – 7.kl 28.09.2022 – kirjalik 28.09-04.10. 2022 – suuline</p> <p>Digipädevuste arendamine keeleõppes; osaoskuste arendamine arvuti abil; interaktiivne keeleõpe (vähemalt kord nädalas).</p>																			ПК учителей эстонского языка		

Põhikooli lõpueksamiks ettevalmistus konsultatsiooni ajal.																					ПК учителей эстонского языка	
Loovtööde ja juhendajate kinnitamine.																					ПК учителей эстонского языка	
Teemakohaliste ürituste kavandamine ja koostamine 4.-9.kl („Kiusamisest vabaks“ programm) Lisa 4lisa																					ПК учителей эстонского языка	
Teemakohaliste konkursite kavandamine ja koostamine 4.-9.kl																					ПК учителей эстонского языка	
Konsultatsioonid HEV laste toetamiseks (vastavalt graafikule)																					ПК учителей эстонского языка	
1 kord kuus																					ПК учителей эстонского языка	
Lõimitud aine- ja keeleõppe metoodikakoolitused 2022. aasta teisel poolaastal Haridus- ja Teadusministeerium (hm.ee) < https://www.hm.ee/et/uudised/loimitud-aine-ja-keeleeoppe-metoodikakoolitused-2022-aasta-teisel-poolaastal >																					ПК учителей эстонского языка	
Предметная комиссия прикладных предметов.																						
Сдача индивидуальных программ и планов работы по предметам на 2022-2023 уч.год.																					ПК учителей прикладных наук	
Оформление школьных выставок по искусству: «Вспоминая лето» и «Осенние мотивы»																					ПК учителей прикладных наук	
Предметная комиссия реальных и гуманитарных наук																						

<p>30. 09.2022</p> <p>1. Состав учителей ПК МО естественных наук в 2022–2023 учебном.</p> <p>2. Самоконтроль сдачи учебного планирования, по предметам на 2022–2023 учебный в котором, отражены контроль и дифференциация учебная литература и другой учебный материал, использование техники и средств ИТ физическая среда, сквозная тема</p> <p>3. Составление годового графика (дигиформа) и проведение контрольных работ учителями ПК МО естественных наук на 2022 -2023 учебный год.</p> <p>4. Обсуждение плана работы ПК МО учителей естественных наук на 2022–2023 и планирование работы на октябрь 2022 года.</p> <p>5. Разное.</p> <p>25.10.2022</p> <p>Запланированное заседание ПК МО по результатам работы сентября — октября 2022–2023</p> <p>Ответственные учителя МО ПК.</p>																											<p>ПК реальных и гуманитарных наук</p>
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>Корректировка документации учителя к требованиям 2022–2023 года.</p> <p>Уроки в компьютерном классе.</p> <p>Развитие цифровой компетенции на обычных уроках с использованием цифровых средств и личных устройств.</p> <p>Опорная система.</p> <p>Консультирование.</p> <p>Составление дифференцированных заданий для учащихся с различными учебными потребностями.</p> <p>Ответственные учителя МО ПК.</p>																									ПК реальных и гуманитарных наук		
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------------	--	--

<p>30. 09.2022</p> <p>1. Состав учителей ПК МО естественных наук в 2022–2023 учебном.</p> <p>2. Самоконтроль сдачи учебного планирования, по предметам на 2022–2023 учебный в котором, отражены контроль и дифференциация учебная литература и другой учебный материал, использование техники и средств ИТ физическая среда, сквозная тема</p> <p>3. Составление годового графика (дигиформа) и проведение контрольных работ учителями ПК МО естественных наук на 2022 -2023 учебный год.</p> <p>4. Обсуждение плана работы ПК МО учителей естественных наук на 2022–2023 и планирование работы на октябрь 2022 года.</p> <p>5. Разное.</p> <p>25.10.2022</p> <p>Запланированное заседание ПК МО по результатам работы сентября — октября 2022–2023</p> <p>Ответственные учителя МО ПК.</p>																												
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ПК реальных и гуманитарных наук

<p>Корректировка документации учителя к требованиям 2022–2023 года.</p> <p>Уроки в компьютерном классе.</p> <p>Развитие цифровой компетенции на обычных уроках с использованием цифровых сред и личных устройств.</p> <p>Опорная система.</p> <p>Консультирование.</p> <p>Составление дифференцированных заданий для учащихся с различными учебными потребностями.</p> <p>Ответственные учителя МО ПК.</p>																				ПК реальных и гуманитарных наук		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------------	--	--

<p>30. 09.2022</p> <p>1. Состав учителей ПК МО естественных наук в 2022–2023 учебном.</p> <p>2. Самоконтроль сдачи учебного планирования, по предметам на 2022–2023 учебный в котором, отражены контроль и дифференциация учебная литература и другой учебный материал, использование техники и средств ИТ физическая среда, сквозная тема</p> <p>3. Составление годового графика (дигиформа) и проведение контрольных работ учителями ПК МО естественных наук на 2022 -2023 учебный год.</p> <p>4. Обсуждение плана работы ПК МО учителей естественных наук на 2022–2023 и планирование работы на октябрь 2022 года.</p> <p>5. Разное.</p> <p>25.10.2022</p> <p>Запланированное заседание ПК МО по результатам работы сентября — октября 2022–2023</p> <p>Ответственные учителя МО ПК.</p>																					
Школьный психолог																					
1.Организационно- методическая работа – (Составление плана психологической работы на сентябрь, решение организационных вопросов с кл. руководителями, выявление запросов на актуальную психологическую работу с учащимися и т.д.)																					Анохина Н.О

10. Обработка психологической диагностики, фиксация психологической работы, методическая работа.																						
1.Организационно- методическая работа – (Составление плана психологической работы на сентябрь, решение организационных вопросов с кл. руководителями, выявление запросов на актуальную психологическую работу с учащимися и т.д.)																						
2. Социально-психологическое исследование (1.Сбор данных по классам для социального профиля учеников. Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу, 2.Выявление по классам детей из группы риска, по биологическим, социальным и социально-психологическим факторам)																						
Школьный логопед																						
- Первичное обследование устной речи первоклассников: - оценка результатов обследования, обработка данных;																					Миронова Л.В	
Ознакомление классных руководителей с итогами обследования.																					Миронова Л.В	
Комплектование групп учащихся с учетом однородности структуры речевого дефекта.																					Миронова Л.В	
Комплектование групп учащихся 2-9 классов																					Миронова Л.В	
Оформление журнала обследования устной и письменной речи.																					Миронова Л.В	
Составление и утверждение расписания логопедических занятий.																					Миронова Л.В	

Составление списка учащихся, нуждающихся в логопедической помощи.																					Миронова Л.В		
Оформление сведений о количестве учащихся с нарушениями устной и письменной речи.																						Миронова Л.В	
Составление планов логопедических занятий.																						Миронова Л.В	
Оформление и заполнение журналов учета посещаемости логопедических занятий в э-школе.																						Миронова Л.В	
Составление списка учащихся с особыми образовательными потребностями (изучение решений комиссий, анализ назначенной формы поддержки и условий организации учебного процесса для каждого учащегося)																						Миронова Л.В	
Переоформление индивидуальных папок НЕУ-учащихся																						Миронова Л.В	
Корректировка и архивирование карт развития за 2020-2021 учебный год																						Миронова Л.В	
Оформление журнала обследования устной и письменной речи.																						Миронова Л.В	
Зачислить на логопедические занятия в первую очередь учащихся, имеющих сложные речевые дефекты.																						Миронова Л.В	

План работы руководителя по внеклассной деятельности

1. Общешкольные мероприятия	Срок проведения												Ответственные	Привлеченные лица
<p>1 сентября Торжественная линейка посвящённая началу учебного года «Добро пожаловать в школу!» для 1-х и 9-х классов</p> <p>урок Мира для 2-8 классов</p>	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	april	mai			august	Руководитель по интересам	Классные руководители 1-х-9-х классов
<p>05.09- 09.09.2022</p> <p>Неделя Безопасности . Беседы по ПДД .</p> <p>День Сотрудничества «Ученик и его досуг» (занятость вне школы, сбор информации о посещении учениками кружков, спортивных секций)</p> <p>13 сентября - День Здоровья</p> <p>15 сентября для учащихся 6-9 классов в актовом зале мероприятие «Знакомство с деятельностью УП» . Выборы в молодежный парламент</p> <p>23 сентября - День Творчества - Конкурс поделок из природного материала «Осенняя мастерская» - начальная школа.</p>	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	april	mai			august	Руководитель по интересам	Классные руководители, учителя - предметники, привлеченные специалисты
<p>Участие в фотоконкурсе «Осенняя фотоохота»-4-9 классы до 23.09 Итоги 26.09.2022</p> <p>Акция «Светоотражатель нужен каждому» 26.09 -30.09.2022 Мастер-классы по изготовлению отражателей</p>	September	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	april	mai			August	УП, Руководитель по интересам	Классные руководители
<p>Акция «Неделя пятерок»</p> <p>28.09.10 -05.10.2022</p>	September	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	april	mai			August	УП, Руководитель по интересам	Классные руководители

Программа «Освободимся от травли!», реализуемой под эгидой некоммерческой организации Союз защиты детей (MTÜ Lastekaitse Liit), для 1-х-6-х классов	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai			august	Руководитель по интересам	Классные руководители
Kultuuriranits- Образовательные программы Художественной галереи Нарвского музея	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai			august	Руководитель по интересам	Классные руководители

2.Школьные выставки	Срок проведения											Ответственные	Привлеченные лица	
Конкурс рисунков «Веселый светофор» 1-3 классы «Вместе – за безопасность дорожного движения» 4-6 классы 07.09.09- 13.09.2022	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai			august	УП, Руководитель по интересам	Классные руководители
Фотоконкурс «Осенний вернисаж» 7-9 классы 26.09.2022	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai			august	УП, Руководитель по интересам	Классные руководители

3.Поддержка учащихся с особыми потребностями через внеклассную деятельность	Срок проведения											Ответственные	Привлеченные лица	
Сентябрь-октябрь День Безопасности - Беседы по ПДД и проведение инструктажа по ТБ. День Правопорядка - Классные часы - Порядок школы - Правила поведения. День Сотрудничества - «Ученик и его досуг» (занятость вне школы, сбор информации о посещении учениками кружков, спортивных секций) Дни Здоровья.- Флэш-моб.	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai			august	Руководитель по интересам	Классные руководители

Выставка «Безопасный путь в школу» 1-3 классы «Мы за безопасность дорожного движения» 4-6 классы	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai	august	Руководитель по интересам	Классные руководители
Программа «Освободимся от травли!», реализуемой под эгидой некоммерческой организации Союз защиты детей (MTÜ Lastekaitse Liit), для 1-х-6-х классов	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai	august	Руководитель по интересам	Классные руководители
Kultuuriranits- Образовательные программы Художественной галереи Нарвского музея	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai	august	Руководитель по интересам	Классные руководители

4.Деятельность Ученического Представительства (заседания)	Срок проведения										Ответственные	Привлеченные лица
-День Голосований - Выборы представителей в УП в классах, формирование школьного УП и рабочих групп по секторам 05.09- 09.09.2022	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai	august	УП, Руководитель по интересам,	Классные руководители 6-9 классов
Выборы в XIII созыв Нарвского молодежного парламента. 19.09.2022 Подготовка ко Дню Творчества	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai	august	УП, Руководитель по интересам,	
Заседания- 9,23	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai	august	УП, Руководитель по интересам,	

